



АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2020

№ 4-П

г. Дмитров

Об утверждении Порядка предоставления
частичной денежной компенсации
врачам государственных учреждений
здравоохранения по договору аренды
жилого помещения

В целях обеспечения высококвалифицированными кадрами государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории Дмитровского городского округа Московской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 7 Закона Московской области от 14.11.2013 № 132/2013-ОЗ «О здравоохранении в Московской области», Уставом муниципального образования Дмитровский городской округ Московской области, муниципальной программой Дмитровского городского округа Московской области «Здравоохранение» на 2020-2024 гг., утвержденной Постановлением администрации Дмитровского городского округа Московской области от 17.12.2019 № 2911-П,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления частичной денежной компенсации врачам государственных учреждений здравоохранения по договору аренды жилого помещения (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Дмитровского городского округа Московской области от 12.04.2019 № 765-П «Об утверждении Порядка предоставления частичной денежной компенсации врачам государственных учреждений здравоохранения по договору аренды жилого помещения».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном печатном издании и размещению на официальном сайте администрации Дмитровского городского округа Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Дмитровского городского округа Московской области Е.А. Виноградову.

Глава Дмитровского городского
округа Московской области

И.И. Поночевный





ПОРЯДОК

предоставления частичной денежной компенсации врачам государственных учреждений здравоохранения по договору аренды жилого помещения

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде частичной денежной компенсации за аренду жилого помещения врачам с целью привлечения и закрепления кадров в государственных учреждениях здравоохранения Московской области, расположенных на территории Дмитровского городского округа Московской области (далее Учреждения здравоохранения), а также условия расходования денежных средств, связанных с финансовым обеспечением обязательств, при предоставлении вышеуказанной меры социальной поддержки.

2. В Порядке используются следующие понятия и определения:

1) **Медицинский работник** – врач, имеющий высшее профессиональное образование, осуществляющий трудовую деятельность по основному месту работы в государственном учреждении здравоохранения Московской области, расположенном на территории Дмитровского городского округа Московской области и не имеющий жилой площади в собственности или по договору социального (специализированного) найма на территории Дмитровского городского округа Московской области;

2) **Члены семьи** – проживающие совместно с медицинским работником его супруг (супруга), а также несовершеннолетние дети, родители;

3) **Жилое помещение** – изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан, отвечающее установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства: жилой дом, квартира, часть жилого дома или квартиры, комната, и расположенные на территории Дмитровского городского округа Московской области;

4) **Частичная компенсация** – частичное возмещение медицинскому работнику затрат по арендной плате за жилое помещение, занимаемое медицинским работником по договору аренды жилого помещения (далее – частичная денежная компенсация).

3. Организацию работы в соответствии с настоящим Порядком осуществляет администрация Дмитровского городского округа Московской области в содействии с Учреждениями здравоохранения.

4. Финансирование расходов, связанных с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется за счет средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области.

5. Реализация вышеуказанной меры социальной поддержки предусматривает частичную компенсацию расходов по арендной плате за жилое помещение медицинским работникам учреждений здравоохранения Московской области, расположенных на территории Дмитровского городского округа Московской области.

6. Размер частичной компенсации по договору аренды жилого помещения определяется из расчета фактической оплаты за месяц, но не более 12 000,00 (двенадцать тысяч) рублей за месяц.

7. Размер частичной денежной компенсации может быть изменен в случае изменения лимитов бюджетных ассигнований на указанные цели в бюджете Дмитровского городского округа Московской области на соответствующий финансовый год.

8. Для целей налогообложения частичная денежная компенсация расходов на оплату аренды жилого помещения представляет собой доход в денежной форме и включается в налоговую базу по налогу на доходы с физических лиц, что предусматривает п.1 ст. 210 Налогового кодекса Российской Федерации, который медицинский работник уплачивает самостоятельно.

2. Условия и порядок предоставления частичной денежной компенсации по договору аренды жилого помещения медицинским работникам

1. Право на получение частичной денежной компенсации имеют медицинские работники, заключившие договор аренды жилого помещения с собственником жилого помещения, расположенного на территории Дмитровского городского округа Московской области.

2. Для установления частичной денежной компенсации медицинский работник предоставляет в Учреждение здравоохранения по месту работы следующие документы:

1) Заявление о предоставлении частичной денежной компенсации по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) Копии паспортов медицинского работника и проживающих совместно с ним членов его семьи с предоставлением оригиналов;

3) Копию диплома с предоставлением оригинала;

4) Копию трудового договора (дополнительного соглашения) с учреждением здравоохранения;

5) Актуальную выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую отсутствие у медицинского работника и членов его семьи жилого помещения, принадлежащего ему (им) на праве собственности и иные документы, подтверждающего отсутствие у медицинского работника и членов его семьи жилого помещения на территории Дмитровского городского округа Московской области, принадлежащего ему (им) по договору социального (специализированного) найма;

6) Копию договора аренды жилого помещения с отметкой о государственной регистрации ограничения (обременения) права, расположенного на территории Дмитровского городского округа Московской области, в котором должны быть указаны совместно проживающие с медицинским работником члены его семьи с предоставлением оригинала;

7) Документы, подтверждающие осуществление заявителем оплаты по договору аренды жилого помещения, где должно быть указано Ф.И.О. плательщика и Ф.И.О. получателя денежных средств, наименование платежей, где указывается период аренды жилого помещения, с предъявлением подлинника;

8) Копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

9) Копию Страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);

10) Реквизиты лицевого счёта, открытого в банке;

11) Ходатайство главного врача Учреждения здравоохранения, расположенного на территории Дмитровского городского округа, на имя главы Дмитровского городского округа о назначении выплаты;

12) согласие гражданина и членов его семьи на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 6, 7 пункта 2 предоставляются ежемесячно, в подпунктах 3, 4, 5, 8, 9, 10,11,12 один раз в год.

4. Учреждение здравоохранения проверяет представленные документы, и предоставляет в сектор социального развития и охраны здоровья граждан администрации Дмитровского городского округа Московской области, заверенные копии представленных документов, а

также список сотрудников, которым предоставляется денежная компенсация, подписанный главным врачом Учреждения здравоохранения.

5. Основаниями для отказа в предоставлении частичной компенсации является:

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

- предоставление документов, содержащих недостоверную информацию о медицинском работнике;

- в случае заключения медицинским работником договора аренды жилого помещения с его женой (мужем), а также с его близкими родственниками (братом, сестрой, матерью, отцом, бабушкой, дедушкой, детьми);

- медицинский работник является членом семьи нанимателя жилого помещения по договорам социального, коммерческого найма, найма служебного жилого помещения, расположенного на территории Дмитровского городского округа Московской области либо собственника жилых помещений на территории Дмитровского городского округа Московской области;

- отсутствие утвержденных лимитов бюджетных ассигнований в бюджете Дмитровского городского округа Московской области на предоставление частичной компенсации расходов на аренду жилого помещения медицинским работникам.

6. Дополнительная мера социальной поддержки производится один раз в месяц путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет получателя, согласно реестру, составленному сектором социального развития и охраны здоровья граждан администрации Дмитровского городского округа Московской области, личных заявлений получателей, документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляемых в соответствии с пунктом 3. по состоянию на первое число месяца следующего за отчетным.

7. Право на получение частичной денежной компенсации возникает у медицинского работника по истечении 3-х месяцев с момента начала трудовых отношений по основному месту работы в государственных учреждениях здравоохранения, расположенных на территории Дмитровского городского округа Московской области, если нет оснований для отказа в получении частичной денежной компенсации, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Частичная денежная компенсация расходов на оплату аренды жилого помещения выплачивается не более 3-х лет с момента первой выплаты частичной денежной компенсации.

9. Компенсация не предоставляется внешним совместителям.

10. Предоставление частичной денежной компенсации прекращается в случаях:

- добровольного отказа заявителя от предоставления частичной компенсации;

- прекращения или расторжения трудового договора с медицинским работником;

- прекращения или расторжения договора аренды (найма) жилого помещения;

- приобретения медицинским работником и (или) членами его семьи жилого помещения на праве собственности на территории Дмитровского городского округа Московской области;

- предоставления заявителю или членам его семьи жилого помещения по договорам социального найма, найма специализированного жилого помещения, коммерческого найма муниципального жилого помещения на территории Дмитровского городского округа Московской области;

- в случае отказа заявителя от предоставленного специализированного жилого помещения на территории Дмитровского городского округа Московской области, отвечающего установленным санитарным и техническим правилам и нормам;

- представления заявителем заведомо искаженной информации для получения частичной компенсации;

- отсутствия документов, подтверждающих оплату по договору аренды (найма) жилого помещения, представляемых заявителем ежемесячно.

11. Медицинский работник обязан:

- уведомить руководителя Учреждения здравоохранения о выделении специализированного жилого помещения (в том числе супругу (супруге), приобретении жилья в собственность (в том числе супругой (супругом), расторжении договора аренды жилого помещения в течение 10 рабочих дней с момента возникновения указанных правоотношений;

- в случае выявления недостоверности представленных сведений возвратить в течение 15 календарных дней со дня выявления даты, с которой предоставлены сведения, являющиеся недостоверными, компенсационные выплаты за аренду жилого помещения в бюджет Дмитровского городского округа Московской области.

12. При расторжении трудового договора с медицинским работником, получающим частичную денежную компенсацию, Учреждение здравоохранения в течение 3-х рабочих дней с момента увольнения, уведомляет об этом администрацию Дмитровского городского округа Московской области в письменной форме за подписью главного врача.

13. Финансирование расходов, указанных в п.2 настоящего Порядка, оплата услуг банка, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Дмитровского городского округа Московской области.

14. Администрация Дмитровского городского округа Московской области является главным распорядителем бюджетных средств, выделенных для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком.

15. Администрация Дмитровского городского округа Московской области ведет учет расходования денежных средств, выделяемых из бюджета Дмитровского городского округа Московской области в соответствии с настоящим Порядком.

16. Администрация Дмитровского городского округа Московской области предоставляет отчет об использовании выделенных денежных средств в Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области в порядке и в сроки, установленные Финансовым управлением администрации Дмитровского городского округа Московской области.

17. Администрация Дмитровского городского округа Московской области несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых в Финансовое управление администрации Дмитровского городского округа Московской области для финансирования расходов, предусмотренных настоящим порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образец заявления

Главе Дмитровского городского
округа Московской области

И.И. Поночевному

от (ФИО полностью)

(место работы, должность)

Проживающего по адресу:

Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)

Телефон

заявление

Прошу Вас предоставить мне частичную денежную компенсацию расходов по арендной плате за жилое помещение, занимаемое по договору аренды жилого помещения за (месяц, год) и перечислить ее на мой счет в№.....

Приложения:

Дата

Подпись